

ZSC.271.64.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

(Zamówienie nie przekracza kwoty wyrażonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego z siedzibą w Gliwicach, ul. Wincentego Pola 16, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Zakup i dostawa laptopów z systemem operacyjnym wraz akcesoriami do siedziby Związku Subregionu Centralnego”.

Kod CPV: 30213100-6 Komputery przenośne, 31600000-2 Sprzęt i aparatura elektryczna, 30237270-2 Torby na komputery przenośne.

1. Zamawiający:

- 1) Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego, ul. Wincentego Pola 16, pok. 119, 44-100 Gliwice, NIP 631 265 18 74, email: biuro@subregioncentralny.pl.

2. Tryb udzielenie zamówienia:

- 1) Postępowanie zostanie przeprowadzone podstawie wewnętrznego „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza 20 000 zł netto¹” w trybie rozeznania rynku.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego, **dwóch laptopów Dell Inspiron 5502 i5-1135G7** z akcesoriami i systemem operacyjnym lub laptopów o równoważnych parametrach zgodnie z poniższą specyfikacją.
- 2) Zamawiający określa równoważność produktu w sposób następujący:
 - a) fabrycznie nowe komputery przenośne typu laptop z matrycą nie mniejszą niż 15", maksimum 15,6";
 - b) procesor: Intel Core i5 lub wyższy (11 generacja lub wyższa) lub równoważny;
 - c) wbudowana karta graficzna;
 - d) wbudowana kamera w ramkę ekranu;
 - e) wbudowane głośniki stereo oraz mikrofon;
 - f) dysk twardy: SSD minimum 512 GB;

¹ Przyjętego uchwałą nr 48/2019 Zarządu Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego z dnia 16 kwietnia 2019 r.

- g) łączność: Wi-Fi 5;
- h) bateria oraz zasilacz w zestawie;
- i) moduł Bluetooth: złącza USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt.;
- j) pamięć RAM: Minimum 16 GB;
- k) liczba gniazd pamięci: 2;
- l) kamera internetowa: 1.0 Mpix;
- m) moduł HDMI: 1.4 - 1 szt.;
- n) czytnik kart pamięci microSD - 1 szt.;
- o) wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.;
- p) Dodatkowe informacje o laptopie: wydzielona klawiatura numeryczna oraz touchpad;
- q) waga: nie większa niż 2,5 kg;
- r) **system operacyjny: Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa);**
- s) **gwarancja: 24 miesiące od daty zakupu;**
- t) **dołączone akcesoria: mysz optyczna (łączność: bezprzewodowa, sensor: optyczny, liczba przycisków: 3, Rozdzielczość: 1000 dpi), torba na laptopa (materiał: poliester).**

4. Zastrzeżenia Zamawiającego:

- 1) Parametry przedstawione powyżej są parametrami minimalnymi.
- 2) Dopuszcza się możliwość zaproponowania sprzętu, które będzie zawierał inne komponenty, jednakże wymaga się zaproponowania produktu o parametrach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego.
- 3) Przedstawiona oferta powinna obejmować wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją zamówienia.
- 4) Dostawa do siedziby Zamawiającego.

5. Termin wykonywania zamówienia oraz informacje dotyczące wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie 7 dni od daty wyboru Wykonawcy. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawcę mailowo. Zamawiający również opublikuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania, protokół z procedury udzielenia zamówienia publicznego.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawcy ubiegający się o realizację zamówienia muszą oświadczyć, że:
 - są uprawnieni do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek;
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
 - dysponują potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

- przedmiot zamówienia zrealizują zgodnie z powszechnie obowiązującymi normami prawa oraz standardami przyjętymi dla tego typu dostaw;
- zapoznali się i akceptują warunki i zastrzeżenia zawarte w zapytaniu ofertowym oraz załącznikach do tego zapytania;
- uzyskali wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia;
- cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją powyższego zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca podpisze oświadczenie, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

7. Kryterium oceny ofert:

1) Oferty oceniane będą w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

1. Cena – 100%
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje wykonanie zamówienia za najniższą cenę.

8. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna zawierać:
 - a) Formularz Cenowy (załącznik nr 1),
 - b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),
- 2) Oferta powinna zawierać pełnomocnictwo – jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
- 3) Zamawiający za datę wpływu oferty uznaje moment dostarczenia oferty w formie elektronicznej na adres email Zamawiającego (biuro@subregioncentralny.pl). Zamawiający nie odpowiada za problemy wynikające z niepoprawności działania systemu informatycznego, skutkiem których może być nieotrzymanie oferty przez Zamawiającego.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 5) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Zamawiający dopuszcza przesłanie skanu podpisanych oświadczeń woli (tj. zał.1-2) z zastrzeżeniem, że dokumenty w oryginale muszą być podpisane oraz opieczetowane przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy przesłać w postaci elektronicznej, na adres biuro@subregioncentralny.pl do dnia **3.01.2022 r.**

9. Dodatkowe informacje:

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia wiarygodności informacji zawartych w złożonych dokumentach.
- 3) Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i nie obliguje Zamawiającego do skorzystania z przedstawionej propozycji.
- 4) Zamówienie jest realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.
- 5) Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki zapytania ofertowego. Informacje o dokonanej zmianie lub odwołaniu Zamawiający przekaze Wykonawcą, którzy złożyli oferty.
- 6) Zamawiający zamknie zapytanie ofertowe bez dokonania wyboru, jeżeli:
 - a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków zapytania ofertowego,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
 - d) zapytanie ofertowe obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informacje o odwołaniu zapytania ofertowego zamawiający przekaze Oferentom, którzy złożyli oferty.
- 8) Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:
 - a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
 - b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
 - c) Oferent nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełniania warunków przystąpienia do zapytania ofertowego,
 - d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.
- 9) W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informacje o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach zapytania ofertowego.
- 10) Oferenta, który złożył ofertę i który wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub jeżeli dokumenty te zawierają błędy, wzywa się do ich jednokrotnego uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 11) Wybór oferty:
 - a) w przypadku jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, nie wyrazi zgody na realizację przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert zapytania ofertowego lub zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonania wyboru oferty.
- 12) Jeżeli w zapytaniu ofertowym, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały

złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

Osoba uprawniona do kontaktów:

Agnieszka Juszczak, tel. 32 461 22 49 (agnieszka.juszczak@subregioncentralny.pl).

Karolina Juszczak

Dyrektor Biura Związku