

ZSC.271.27.2020

Gliwice, 16.07.2020 r.

Zapytanie ofertowe

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego zaprasza do złożenia propozycji cenowej na

usługę najmu sal na Zebranie Zarządu Związku oraz Walne Zebranie Członków

kod CPV: 70220000-9

Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

1. Zamawiający:

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice.

2. Tryb udzielania zamówienia:

Zamówienie udzielane jest w trybie rozeznania rynku (zgodnie z wewnętrznym Regulaminem Udzielania Zamówień, których wartość szacunkowa nie przekracza 20 000 zł netto) oraz w oparciu o zasady udzielania zamówień w ramach projektów określone w „Wytocznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest najem dwóch sal na potrzeby organizacji dwóch spotkań następujących po sobie: Zebranie Zarządu Związku oraz Walne Zebranie Członków Związku. Wobec tego sale powinny znajdować się w jednym budynku.

Termin realizacji zamówienia: 15.09.2020 r.

4. Zakres zamówienia:

4.1 Specyfikacja sal:

- Najem sali na organizację Walnego Zebrania Członków Związku **dla 120 osób**. Ustawienie krzeseł: kinowe/teatralne/szkolne. Dostęp do Internetu. Zapewnienie niezbędnego wyposażenia sali (projektor, ekran, nagłośnienie konferencyjne, dwa mikrofony, stoły, krzesła – ilości adekwatna do ilości osób min. 120). Sala powinna umożliwić korzystanie osobom z niepełnosprawnościami.
- Najem sali na organizację Zebrania Zarządu Związku **dla 40 osób**. Dostęp do Internetu. Ustawienie krzeseł: podkowa. Zapewnienie niezbędnego wyposażenia sali (projektor, ekran, nagłośnienie standardowe, stoły

krzesła - ilości adekwatna do ilości osób min. 40). Sala powinna umożliwić korzystanie osobom z niepełnosprawnościami.

- Zapewnienie stolików przeznaczonych na rejestrację uczestników przed salami.
- Spotkania odbywają się jedno po drugim: Zebranie Zarządu Związku – rozpoczęcie 10:00-11:30, Walne Zebranie Członków Związku – rozpoczęcie 11:30-14:00.

4.2 Usługi dodatkowe:

- wsparcie kierownika technicznego (podczas przygotowywania sal i w trakcie trwania spotkań),
- wsparcie event managera (podczas przygotowywania sal i w trakcie trwania spotkań).
- sprzątnięcie w trakcie i po spotkaniu.

5. Wymagania w stosunku do wykonawcy:

- 5.1. Obiekt w którym będą zlokalizowane sale, powinien znajdować się w odległości do 40 km od siedziby zamawiającego.
- 5.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia na teren obiektu Wykonawcy, zewnętrznego podmiotu świadczącego usługi cateringowe. Wykonawca udostępni miejsce niezbędne do wydania cateringu wraz z miejscem na ustawienie stołów.
- 5.3. W związku z aktualną sytuacją epidemiologiczną obiekt powinien spełniać obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne związane z epidemią COVID-19 (obowiązujące na dzień 15.09.2020 r.).
- 5.4. Wykonawca zapewnia miejsca parkingowe dla uczestników spotkania.
- 5.5. Wykonawca zapewnia toalety dla gości oraz szatnie samoobsługowe (lub inne miejsce na przechowywanie odzieży wierzchniej).
- 5.6. Wykonawca zapewni nadzór p/poż.
- 5.7. Wykonawca oświadczy, że nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym (załącznik nr 2)
- 5.8. Wykonawca oświadczy pisemnie, iż jest uprawniony do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia (załącznik nr 3).
- 5.7. Obiekt w którym będą zlokalizowane sale winien być dostępny i dostosowany dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

6. Propozycja cenowa powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz cenowy (załącznik nr 1).
2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych oraz osobowych z Zamawiającym¹

¹ Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w

(załącznik nr 2).

3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3).

7. Kryterium oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta
Cena	100%	100 punktów

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych, wybór Wykonawcy nastąpi z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania.

8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

- 8.1. Propozycję cenową należy przesłać w formie elektronicznej na adres **biuro@subregioncentralny.pl** do dnia **27.07.2020 r. godz. 14:00**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 8.2. Zamawiający nie odpowiada za problemy wynikające z niepoprawności działania systemu informatycznego, skutkiem których może być nieotrzymanie oferty przez Zamawiającego.
- 8.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Zastrzeżenia Zamawiającego:

- 9.1. Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę na świadczenie ww. usług.
- 9.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zamówienia, najpóźniej na 10 dni kalendarzowych przed planowaną datą spotkania. Zamawiający informuje, że dokona realizacji zamówienia w terminie od 15.09.2020 r. do 30.09.2020 r.
- 9.3. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.
- 9.4. Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Powiązania, o których mowa polegają w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą.

- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 9.5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki zapytania ofertowego. Informacje o dokonanej zmianie lub odwołaniu Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.
- 9.6. Zamawiający zamknie zapytanie ofertowe bez dokonania wyboru, jeżeli:
- a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków zapytania ofertowego,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
 - d) zapytanie ofertowe obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 9.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informacje o odwołaniu zapytania ofertowego zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o zapytaniu ofertowym oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.
- 9.8. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:
- a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
 - b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
 - c) oferent nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełniania warunków przystąpienia do zapytania ofertowego,
 - d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.
- 9.9. W toku badania i oceny ofert zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informacje o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach zapytania ofertowego.
- 9.10. Oferenta, który złożył ofertę i który wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub jeżeli dokumenty te zawierają błędy, wzywa się do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 9.11. Wybór oferty:
- a) w przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert zapytania ofertowego lub zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonania wyboru oferty,
 - b) jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
 - c) jeżeli w zapytaniu ofertowym, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert

dotkających w zakresie oferowanej ceny. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach,

- d) jeżeli w zapytaniu ofertowym, w którym cena nie jest jedynym kryterium, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz o takim samym bilansie pozostałych kryteriów, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie kryterium ceny. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

9.12. Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i nie obliguje Zamawiającego do skorzystania z przedstawionej propozycji.

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego:

Agnieszka Juszczyk, tel. 32 461 22 50.

Z poważaniem

Agata Schmidt

Zastępca Dyrektora